



Ple 29 de febrer de 2016

5.2. APROVACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE LA FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Acord núm. 2/2016. Vist l'acord núm. 09/2015 del Consell de Govern de 16 de febrer de 2016 i l'informe favorable de la Comissió Econòmica del Consell Social, en virtut dels paràgrafs 1r i 2n de l'article 24.6 del TRLCSP i l'article 45 dels Estatuts de la UPC, **s'aprova l'encàrrec de gestió a la Fundació Politècnica de Catalunya.**

ACORD DEL CONSELL SOCIAL D'APROVACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ A LA FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA

ANTECEDENTS

I.- Els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya (en endavant, UPC) inclouen com un dels seus principis informadors el foment de la projecció en la societat i s'ha d'encarregar de les tasques d'extensió universitària i formació permanent.

II.- Que, per dur a terme aquesta missió amb l'eficàcia requerida, la UPC va crear al 1994 la Fundació Politècnica de Catalunya (d'ara endavant, FPC), un mitjà propi integrat actualment en el Grup UPC que es regeix pel que es disposa en la Llei 4/2008 de 24 d'abril, el llibre tercer del Codi Civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques, pels seus Estatuts i per la Normativa Interna que els desenvolupa i complementa.

III.- Que els Estatuts de la UPC estableixen que la relació entre la Universitat i cadascuna de les entitats del Grup UPC, i per tant amb la FPC, es regularà per mitjà d'un contracte programa que ha de ser aprovat pel Consell de Govern de la Universitat.

IV.- Que en base a l'experiència adquirida i la maduresa d'ambdues institucions, de conformitat amb el disposat en el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP), la UPC considera necessari continuar disposant d'un instrument i d'una estructura específica, la FPC, que gestioni amb eficàcia i eficiència l'oferta de formació permanent de la UPC.

V.- Que el Consell de Govern del 16 de febrer de 2016 va aprovar l'encàrrec de gestió a la Fundació Politècnica de Catalunya

FONAMENTS DE DRET

Els paràgrafs 1r i 2n de l'article 24.6 del TRLCSP estableixen:

“Als efectes que preveuen aquest article i l'article 4.1.n, els ens, organismes i entitats del sector públic poden ser considerats mitjans propis i serveis tècnics d'aquells poders adjudicadors per als quals realitzin la part essencial de la seva activitat quan aquests tinguin sobre aquells un control anàleg al que poden exercir sobre els seus propis serveis. Si es tracta de societats, a més, la totalitat del seu capital ha de ser de titularitat pública.

En tot cas, s'entén que els poders adjudicadors tenen sobre un ens, organisme o entitat un control anàleg al que tenen sobre els seus propis serveis si els poden conferir encàrrecs de gestió que siguin d'execució obligatòria per a ells d'acord amb instruccions fixades unilateralment per qui fa l'encàrrec i la retribució dels quals es fixi per referència a tarifes aprovades per l'entitat pública de la qual depenguin.”

L'article 45 dels Estatuts de la UPC estableix que la relació de la Universitat Politècnica de Catalunya amb cada una de les entitats del Grup UPC es regula, llevat que el Consell de

Govern i el Consell Social acordin un altre procediment, mitjançant un contracte programa, que ha d'aprovar el Consell de Govern.

En virtut del que precedeix, a proposta del Consell de Govern, es pren el següent:

ACORD

Aprovar l'encàrrec de gestió a la Fundació Politècnica de Catalunya d'acord amb la proposta adjuntada.

Barcelona, 29 de febrer de 2016

CONVENI ENTRE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA I LA FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA RELATIU A L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE LES ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT DE LA UPC

Barcelona, a xx de xxx de 2016

REUNITS

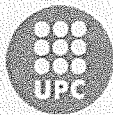
D'una part, el Prof. Enric Fossas Colet, rector Magnífic de la Universitat Politècnica de Catalunya, en representació d'aquesta, en virtut d'allò que disposen l'art. 20 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'universitats; l'article 67 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, aprovats per l'Acord GOV/43/2012, de 29 de maig (DOGC núm. 6140, d'1 de juny de 2012) i de conformitat amb el nomenament per Decret 257/2013, de 26 de novembre (DOGC núm. 6512 de 29 de novembre de 2013).

D'altra part, el Sr. Benjamín Suárez Arroyo, com a director de la FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA, constituïda davant de la Il·lustre Notària de Barcelona, la Sra. Maria Isabel Gabarró Miquel, el 22 de juliol de 1994, i inscrita en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 834. Actua en virtut del nomenament i el poder atorgat davant l'Il·lustre Notari de Barcelona, Sr. Francisco Armas Omedes, en data 23 de febrer de 2015.

EXPOSEN

I.- Que els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya (en endavant, UPC) estableixen com un dels seus principis informadors que la UPC s'ha d'encarregar de les tasques d'extensió universitària i de formació permanent.

II.- Que l'Espai Europeu d'Educació Superior (EES) contempla la formació superior com un procés integral, continu i progressiu estès al llarg de la vida, de manera que les competències (coneixements, capacitats i habilitats) individuals dels ciutadans contribueixin solidàriament a un creixement intel·ligent, més cohesionat, just i sostenible de la societat. En aquest context la formació contínua, permanent o al llarg de la vida, pretén jugar un paper rellevant en el desenvolupament d'un nou model econòmic i social que millori la competència del seu entorn mitjançant l'adquisició, actualització i millora de les competències dels professionals i de les organitzacions.



Ple 30 juliol de 2013

4.8. APROVACIÓ DE LES MODIFICACIONS SOBRE L'APLICACIÓ DELS CRITERIS ECONÒMICS PER A L'APROVACIÓ DELS PROGRAMES DE FORMACIÓ PERMANENT DE LA UPC

Acord núm. 53/2013. Vist l'acord núm. 101/2013 del Consell de Govern de 19 de juliol de 2013 i l'informe favorable de la Comissió Econòmica del Consell Social, en virtut de l'article 89 i de la Llei 1/2003, de 19 de febrer d'universitats de Catalunya i l'article 151 d dels Estatuts de la UPC, **s'aproven les modificacions sobre els criteris econòmics per a l'aprovació dels programes de formació permanent de la UPC, tal com consta al document CS 15/07 2013.**

DOCUMENT CS 15/07 2013

ACORD DEL CONSELL SOCIAL AMB RELACIÓ ALS CRITERIS ECONÒMICS PER A L'APROVACIÓ DELS PROGRAMES DE FORMACIÓ PERMANENT EN MODALITAT EN OBERT DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

ANTECEDENTS

A l'acord núm. 10/2012, del Consell Social, de data 16 de febrer de 2012, aprovat anteriorment per l'Acord núm. 28/02, del Consell de Govern, de data 9 de febrer de 2012, varen aprovar-se els criteris econòmics per a l'aprovació dels programes de Formació Permanent de la Universitat Politècnica de Catalunya, per tal d'unificar i homogeneïtzar en un únic text diversos acords anteriors, a nivell econòmic, en l'àmbit de la formació permanent.

El desplegament i la implantació dels criteris ha aconseguit les premisses pel qual fou creat, és a dir, garantir la viabilitat econòmica dels programes autònomament, la fixació de la quantia dels costos associats als recursos i serveis que presta la Universitat i els criteris d'ús del resultat econòmic dels programes.

No obstant, la praxis derivada de l'aplicació dels criteris, en certs casos, ha propiciat la necessitat de concretar, aprofundir i interpretar determinats aspectes.

FONAMENTS DE DRET

L'article 89 i de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, determina que correspon al Consell Social de la Universitat fixar els preus per la prestació dels ensenyaments propis i, per tant, els dels programes de formació permanent de postgrau que condueixen a l'obtenció d'un títol propi de la Universitat.

En virtut del que precedeix, a proposta del vicerector de Formació Permanent, el següent

ACORD

- S'aprova l'aplicació dels criteris econòmics per a l'aprovació dels programes de Formació Permanent de la UPC aprovats per acord CS10/2012, tal com consta als annexs I i II d'aquest acord
- S'aprova el nou document de criteris econòmics, tal com consta a l'annex III.

Barcelona, 30 de juliol de 2013



Informació sobre l'aplicació dels criteris econòmics per a l'aprovació dels programes de formació permanent de la UPC i proposta de modificacions

- **Aplicació dels criteris econòmics als programes(I)**

Respecte a les retribucions per coordinació acadèmica del PDI de la UPC:

- Els 4.000 € establerts com a valor de referència han estat considerats "màxim" per a cadascuna de les edicions realitzades del programa, independentment del nombre de PDI de la UPC que portés a terme les tasques de direcció/coordinació.
- S'han aplicat retribucions de direcció/coordinació per sobre de 4000 € en tres casos, en base a la complexitat de l'estructura acadèmica del programa (càrregues de feina de direcció i/o coordinació molt focalitzada en la seva oferta modular, juntament amb desenvolupament de projectes finals també en els programes de l'oferta modular) i/o el nombre elevat d'estudiants matriculats (una única edició del programa amb un volum d'estudiants matriculats que hagués pogut permetre la realització d'una segona edició).

Informació sobre l'aplicació dels criteris econòmics per a l'aprovació dels programes de formació permanent de la UPC i proposta de modificacions

- **Aplicació dels criteris econòmics als programes(II)**

Respecte a les retribucions per docència del PDI de la UPC:

- S'han aplicat retribucions de docència inferiors a 80€/hora, per tal de garantir la viabilitat econòmica dels programes.
- S'han realitzat en dos casos pagaments de docència superiors a 120€/hora, donada la singularitat del professorat i/o risc de perdre ajuts externs i comprometre la viabilitat econòmica del programa.

Respecte a les retribucions per tutoria de projectes finals de màster o postgrau del PDI de la UPC:

- S'ha interpretat que la retribució havia de ser per alumne i no per projecte (per no penalitzar la realització de projectes en grup i tenint en compte que l'avaluació d'un projecte final sempre és individual independentment que s'hagi realitzat en grup).



Informació sobre l'aplicació dels criteris econòmics per a l'aprovació dels programes de formació permanent de la UPC i proposta de modificacions

• Aplicació dels criteris econòmics als programes(III)

Respecte a les retribucions del PDI no UPC:

➤ S'ha realitzat un esforç d'aproximació als valors de referència per al PDI no UPC sempre que ha estat possible, tenint en compte el pressupost del programa (costos interns que s'havien de recuperar i resultat), l'afectació pel que fa a la seva viabilitat i l'esforç d'ajustament de les retribucions ja realitzats amb anterioritat

Respecte als resultats del programes:

➤ En 11 programes s'ha suportat un resultat econòmic negatiu perquè el nombre elevat d'edicions del programa, el compromís de la direcció de redissenyar-lo per al curs 2013-14, els compromisos amb els partners i/o la recuperació de costos, han aconsellat implementar-lo.

Respecte al calendari d'aplicació

➤ Els criteris econòmics s'han aplicat en els programes de formació implementats el curs 2012-13.

Annex II

Desviacions en l'aplicació dels criteris econòmics per l'aprovació dels programes de formació permanent de la UPC (DOCUMENT CS 16/02 2012)

A) PROGRAMES AMB PREVISIÓ DE RESULTAT NEGATIU

Núm.	Programa	Tipus	Direcció acadèmica	Nº alumnes (ofertes oferta modular)	Previsió resultat	Observacions
1	MBA - Direcció i Gestió d'Empreses	M	Federico Garriga Garzón Francesc Sudrià Parellada	9	-28.489,37	Programa amb una llarga i consolidada trajectòria fruit de 25 edicions finalitzades. Es posa en marxa amb el compromís de realitzar canvis rellevants pel curs 2013-14: actualització de continguts, modificació d'horaris i ampliació de la modalitat no presencial per ampliar el públic objectiu.
2	Enginyeria Mecànica i Equipament Industrial	M	Carles Riba Romera	3 + 21 d'oferta modular	-8.118,58	Programa amb una llarga i consolidada trajectòria fruit de 13 edicions finalitzades. Tot i que el Màster ha solert una davallada de matrícula, part de l'oferta modular cobreix una clara demanda en el sector i forma part a la vegada del Màster de Mecànica (la posada en marxa del programa afavoreix la viabilitat econòmica de l'altre màster).
3	Estructures i Arquitectura	M	Francesc López Almansa Lluís Moya Ferrer Fernando Purroy Navarrete	14 + 16 d'oferta modular	-7.571,25	Programa amb una llarga i consolidada trajectòria fruit de 18 edicions finalitzades. Es tracta de l'únic màster professional dins l'àmbit de les estructures arquitectòniques a Catalunya. Per incrementar la prevalença d'alumnes internacionals s'estableix el compromís d'incloure pel proper curs 2013-14 les normatives internacionals d'aquest àmbit.
4	Navegació Aèria i Aeroports	M	Jordi Mateu Matau	7	-17.985,00	Primera edició realitzada d'aquest programa que s'ha dissenyat en el marc d'un acord entre la UPC i IETETAC, que constitueix una aposta a llarg termini de la Universitat en el sector de l'aeronàutica.
5	Restauració de Monuments o l'Arquitectura	M	Fernando Álvarez Prizorovich	9	-9.700,80	Programa bianual amb una llarga i consolidada trajectòria fruit de 21 edicions finalitzades. Per l'edició 2013-14 es programaria un postgrau d'oferta modular dins el Màster per contribuir a millorar la matrícula.
6	Design Management	P	Eugenia Martí Torroella	15	-4.133,37	Programa en col·laboració amb el Barcelona Centre de Disseny, que compta amb 3 edicions realitzades amb un nombre rellevant d'alumnes. S'estableix el compromís d'incorporar a la direcció acadèmica del programa una persona reconeguda en el sector del Design Management, per donar un impuls al programa.
7	Gestió i Operació de Plantes de Tractament d'Aigües	P	Juan Garcia Serrano Philippe Rouge Josep Lluís Armenter Ferrando	17	-8.477,81	Primera edició realitzada del programa que s'ha dissenyat en el marc d'un acord establert entre IFPC i Aquology, que consisteix en una edició en obra d'un programa ja existent realitzat a mida per professionals d'Aguar. Es formaran 17 persones que formen part d'Aguar, empreses del sector i persones a l'autor. El resultat es comparat al 50% amb Aguar.
8	Marketing i Distribució Comercial	P	Mario Aguir Ortal	11	-2.431,27	Programa amb una llarga i consolidada trajectòria fruit de 10 edicions finalitzades, com a màster. Es posa en marxa amb el compromís de revisar els continguts pel curs 2013-14.
9	Projectar la Llum	P	Josep Bohigas Arnao Mania Guell Ordís Brigit Walter	10	-3.840,00	Programa que compta amb la col·laboració i el patrocini de diverses empreses del sector de la Il·luminació. Amb 4 edicions realitzades amb un nombre rellevant d'alumnes. S'estableix el compromís de transformar el postgrau en un màster amb oferta modular pel curs 2013-14, per contemplar continguts emergents i per atraure a la vegada a estudiants de Lluminària, que obrien pel format de màster en aquest àmbit.

B) PROGRAMES AMB DIRECCIÓ I COORDINACIÓ ACADÈMIQUES UPC > 4.000€

Núm.	Programa	Tipus	Direcció acadèmica	Nº alumnes	Previsió resultat	Observacions
1	Arquitectura i sostenibilitat: eines de Disseny i Tècniques de Control Mediantamental	M	Juan Lluís Fumadó Alsina Ezequiel León Guardiola	57 (28+28)	2.794,14	El màster es compon de dos cursos, cadascun amb treball final. S'ha retribuit la direcció acadèmica tenint en compte equitat amb el 7è i 8è. L'elevat nombre d'alumnes s'han fet dues edicions del Màster en paral·lel (edició 1+28 alumnes i edició 2+28 alumnes) i per tant 2 pressupostos. Direcció i coordinació acadèmica: 28.000€ (10.000€ a cada edició).
2	Mobile Business & Apps Design	M	Jesús Alonso Alonso	20 + 13	57.444,55	Es la primera edició del Màster que s'ha realitzat en una postgrau. S'ha retribuit la direcció acadèmica tenint en compte la dedicació en el disseny d'aquesta primera edició amb l'oferta modular corresponent. Direcció i coordinació acadèmica: 8.000€.
3	Programes de Millora Lean Six Sigma	P	Xavier Tor-Montornell Llabrés	32	24.724,28	A conseqüència del nombre elevat d'alumnes matriculats al postgrau i l'augment d'hores de dedicació per part de la direcció i coordinació acadèmica que suposa, ha implicat un important augment en aquest partida. Direcció i coordinació acadèmica: 7.000€ (450€ assignat al director i 6.550€ assignat al coordinador).

C) PROGRAMES AMB TARIFA DE DOCÈNCIA UPC > 120€/hora

Núm.	Programa	Tipus	Direcció acadèmica	Nº alumnes	Previsió resultat*	Observacions
1	Projectar la Ciutat	P	Antonio Font Arellano	18	71,95	Docència retribuïda a 180€/h segons acord establert amb professorat, prevís a l'aplicació dels criteris econòmics de CC de febrer 2012. Aquesta retribució es compensa amb docència de pràctiques retribuïda a 480€/h, donant un balanç de pagament de l'activitat inferior a 120€/h.
2	LTE: Noves Tendències en Comunicacions Mòbils	CFC	Ramon Agustí Comes	21	11.487,26	Docència retribuïda a 180€/hora segons l'acordat per les tres primeres edicions amb Fundació Vodafone Espanya, entitat que patrocina el curs.

D) PROGRAMES AMB TARIFA DE DOCÈNCIA UPC < 80€/hora

Núm.	Programa	Tipus	Direcció acadèmica	Nº alumnes	Previsió resultat*	Observacions
1	Arquitectura i Medi Ambient: Integració d'Energies Renovables a l'Arquitectura	M	Helena Coch Roura	9	0,99	S'ha acordat retribuir la docència a 75 €/h donat que el programa no ha tingut el mínim nombre d'alumnes.
2	Planificació Urbana i Sostenibilitat	M	Josep Roca Cordera	11 + 14 docenta modular	11.916,24	S'ha establert una retribució de 75€/h. en determinades sessions del programa, tenint en compte les característiques d'aquestes (entrenament sessions pràctiques)
3	Sistemes d'Informació Geogràfica	M	Pilar Garcia Almirall	7 + 33 docenta modular	2.804,58	S'ha establert una retribució de 75€/h en alguns casos de 40€/h. en determinades sessions del programa, tenint en compte les característiques d'aquestes (entrenament sessions pràctiques, a través online)
4	Electricitat i Electrònica de l'Automòbil, ELTCA	P	Margenta González	8	3.446,40	S'ha acordat retribuir la docència a 70 €/h donat que el programa no ha tingut el mínim nombre d'alumnes.
5	Màrqueting i Distribució Comercial	P	Mario Aguer Oriol	11	-2.431,27	S'ha acordat retribuir la docència a 50 €/h donat que el programa no ha tingut el mínim nombre d'alumnes.
6	Projectar la Ciutat	P	Antonio Font Arellano	18	71,95	S'ha acordat retribuir la docència de pràctiques a 480€/h per compensar la docència ordinària retribuïda a 180€/h.
7	Smart Mobility	P	Manel Villalente Lauradó	11	1.803,45	S'ha acordat retribuir la docència a 72 €/h donat que el programa no ha tingut el mínim nombre d'alumnes.
8	Tècniques actuals de Ciutat Estructural	P	Francesc de Paula Jordana	10	1,00	S'ha acordat retribuir la docència a 75 €/h donat que el programa no ha tingut el mínim nombre d'alumnes.

*Dades econòmiques provisionals extrates dels pressupostos pendents de l'ancament econòmic

Annex III

Criteris econòmics per a l'aprovació dels programes de formació permanent en modalitat en obert de la Universitat Politècnica de Catalunya

1. Introducció

A l'Acord núm. 10/2012, del Consell Social, de data 16 de febrer de 2012, aprovat anteriorment per l'Acord núm. 28/02, del Consell de govern, de data 9 de febrer de 2012, varen aprovar-se els criteris econòmics per a l'aprovació dels programes de Formació Permanent de la Universitat Politècnica de Catalunya, per tal d'unificar i homogeneïtzar en un únic text diversos acords anteriors, a nivell econòmic, en l'àmbit de la formació permanent.

El desplegament i la implantació dels criteris ha aconseguit les premisses pel qual fou creat, és a dir, garantir la viabilitat econòmica dels programes autònomament, la fixació de la quantia dels costos associats als recursos i serveis que presta la Universitat i els criteris d'ús del resultat econòmic dels programes.

No obstant, la praxis derivada de l'aplicació dels criteris, en certs casos, ha propiciat la necessitat de concretar, aprofundir i interpretar determinats aspectes.

Així, el present Acord amplia i modifica conceptes i imports i en clarifica d'altres, a fi de garantir homogeneïtat i transparència, a la vegada, en la gestió dels programes de formació permanent de la Universitat.

2. Memòria econòmica

El Consell de Govern, a proposta de la Comissió de Formació Permanent, aprova anualment l'oferta de programes per a l'any acadèmic següent. Per a aquesta aprovació és necessari elaborar i presentar per a la primera edició de cada programa una memòria per a la seva validació acadèmica, d'acord amb els criteris establerts en el Document CG 11/2 2009. Caldrà, també, per a cada programa elaborar una memòria econòmica que descrigui l'origen i la previsió dels ingressos, i la previsió de despeses, tant directes com indirectes, que permeti valorar la seva viabilitat. Aquesta memòria econòmica ha de contenir la següent informació:

- Nombre de places mínimes i màximes del programa
- Preu del crèdit ECTS i nombre d'hores de docència a impartir
- Previsió d'ingressos per matrícula i/o altres fonts de finançament externes
- Previsió de beques i/o ajuts a la matrícula
- Previsió de despeses directes de

professorat (direcció i coordinació acadèmiques, docència, tutoria, i altres tasques docents)

suport tècnic a la coordinació i a la docència

espais docents (aules, laboratoris)

material docent i altres despeses associades a les activitats acadèmiques del programa

promoció i venda

- Assumpció de despeses indirectes (direcció de la FPC, gestió administrativa, sistemes d'informació, gestió de recursos, ...)

Aquesta memòria econòmica ha de preveure un resultat positiu o equilibrat.

3. Criteris de fixació de preus i de costos

3.1. Preus dels programes

L'article 89.i de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya determina que correspon al Consell Social de la Universitat fixar els preus per la prestació dels ensenyaments propis i, per tant, els dels programes de formació permanent de postgrau que condueixen a l'obtenció d'un títol propi de la Universitat.

Així, en funció de la tipologia del programa i d'altres factors com el grau d'experimentalitat o el tipus i qualitat dels serveis que s'ofereixen, entre altres, els seus costos poden oscil·lar de forma considerable. A partir de l'anàlisi del mercat actual de la formació permanent, dels costos reals resultants en els darrers anys, es considera adequat proposar al Consell Social que fixi un preu de matrícula mínim per al curs 2013-14 de 100 € per crèdit ECTS, a fi de garantir un nivell de qualitat suficient i, alhora, la viabilitat econòmica de cada programa. Aquest preu s'actualitzarà anualment.

S'establirà una política de preus i modalitats de pagament dels programes que serà aprovada per el Consell Social.

3.2. Costos dels recursos i dels serveis de la UPC

Es proposa fixar la imputació de costos dels recursos i dels serveis que la Universitat, a través de les seves unitats, posa a disposició de la realització dels programes de formació permanent a partir dels següents valors de referència:

- a) Espais de la Universitat per a l'activitat docent (aules, laboratoris, o altres instal·lacions). Els preus associats a aquests recursos estan fixats anualment en el pressupost de la UPC.

- b) Tasques acadèmiques del PDI de la UPC:

- Direcció i Coordinació acadèmiques de màster o postgrau: valor de referència de 5.000 € en total. En cas que una sola persona assumeixi ambdues tasques, el valor de referència serà de 4.000 €.

- Docència: entre 80 i 120 €/hora

- Tutoria de projecte final de màster o postgrau: valor de referència de 200 €/alumne

Aquests valors seran també de referència al retribuir tasques acadèmiques a professorat no UPC.

- c) Altres tasques i serveis específics de suport, com els sistemes d'informació o altres recursos docents o administratius. Els seus preus es fixen anualment en el pressupost de la UPC.

4. Procediment d'aprovació

L'FPC, com a entitat gestora dels programes de formació permanent de la UPC, elabora i aprova automàticament el pressupost de cada programa que compleixi els criteris i requisits anteriors, i n'informa a la Comissió de Formació Permanent dels seus resultats. En cas que un programa es desviï del que es determina en aquest document, el Consell Social podrà aprovar de forma singularitzada la memòria econòmica corresponent.

5. Criteris per a la utilització del resultat econòmic dels programes

Quan l'edició d'un programa presenti un resultat econòmic positiu, el 0.7% d'aquest s'aplicarà a projectes de cooperació per al desenvolupament i la resta de la següent forma:

- 20 % a disposició de l'equip acadèmic responsable del programa per a activitats o accions relacionades directament amb la millora del programa
- 20 % per a la millora de la oferta docent de la unitat acadèmica responsable del programa.
- 40 % per a la millora de l'oferta de programes de formació permanent de la UPC.
- 20 % per a invertir en programes o accions de millora de la docència de la Universitat.

Els criteris econòmics descrits en aquest document s'aplicaran a les edicions dels programes de formació permanent que s'imparteixin a partir de l'1 de setembre de 2013.

Disposició final

El present document substitueix expressament els següents acords:

- Acord núm. 65 /1999 de Junta de Govern, de data 11 de març, pel qual s'aprova la normativa acadèmica i administrativa de les activitats de formació permanent.
- Acord núm. 47/4 del Consell de Govern, d'abril de 2004, Criteris generals per a l'oferta i l'organització de la formació superior permanent a la UPC.
- Acord núm. 40/2005 del Consell de Govern, de data 15 de març, pel qual s'aprova l'oferta i organització de la formació permanent de la UPC des de les unitats bàsiques.
- Acord núm. 10/2012 del Consell Social, de data 16 de febrer de 2012, aprovat anteriorment mitjançant l'Acord núm. 28/02, del Consell de govern, de data 9 de febrer de 2012, de criteris econòmics per a l'aprovació dels programes de formació permanent de la Universitat Politècnica de Catalunya.

III.- Que per dur a terme aquesta missió amb l'eficàcia requerida, la UPC va crear al 1994 la Fundació Politècnica de Catalunya (d'ara en endavant, FPC), com un mitjà propi integrat actualment en el Grup UPC que es regeix pel que disposa la Llei 4/2008 de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques, pels seus Estatuts i per la Normativa interna que els desenvolupa i complementa.

IV.- Que els Estatuts de la UPC estableixen que la relació entre la Universitat i cadascuna de les entitats del Grup UPC, i per tant amb la FPC, es regularà per mitjà d'un contracte programa que ha de ser aprovat pel Consell de Govern de la Universitat.

- El primer contracte programa entre la UPC i la FPC es va establir per al període 2001-2005 i es va prorrogar per acord entre ambdues parts per al període 2006-2010. Les anàlisis i estudis estratègics realitzats per la FPC per confeccionar el contracte programa del període 2011-2015 van posar de manifest una complexitat creixent al mercat de formació permanent, cada vegada més exigent i competitiu tant en relació amb l'oferta i la seva adequació a les necessitats del sector productiu com respecte al rigor i a les demandes de qualitat dels programes, processos i metodologies formatives que les materialitzen.

- El segon contracte programa, de data 6 de setembre de 2012, reforça les prioritats bàsiques fundacionals i estatutàries i dota a la FPC d'una total autonomia econòmica i de gestió de la formació permanent. També li encarrega la gestió del Centre de la Imatge i de la Tecnologia Multimèdia (CITM), que imparteix ensenyaments oficials en l'àmbit de la Comunicació i dels Mitjans Audiovisuals, i crea un centre específic per impartir màsters oficials, bé per donar el major valor afegit possible a aquells programes excel·lents que imparteix la FPC o a altres nous que permetin incrementar la competitivitat de l'oferta de postgrau de la UPC.

V.- Que en base a l'experiència adquirida i la maduresa d'ambdues institucions, de conformitat amb el disposat en el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, la UPC considera necessari continuar disposant d'un instrument i d'una estructura específica, la FPC, que gestioni amb eficàcia i eficiència l'oferta de formació permanent de la UPC.

Per tot l'exposat, les parts acorden subscriure el present ENCÀRREC DE GESTIÓ que es regirà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTIUS DE L'ENCÀRREC.

El present Conveni té per objecte la regulació de l'Encàrrec per part de la UPC a la FPC de l'activitat de promoció i gestió dels programes de formació permanent de la UPC, així com l'encàrrec de continuar realitzant la promoció i la gestió dels ensenyaments que s'imparteixen al Centre de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia (CITM) a través del Consorci Centre de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia de Terrassa (CITMT).

Aquest encàrrec s'ha de realitzar de conformitat amb el mandat del Claustre universitari de la UPC, que al maig de 2015 va fixar una nova estratègia per a la FPC que es concreta en els següents **OBJECTIUS**:

A.- Objectius estratègics per a la Formació Permanent:

- Reconèixer i reforçar l'oferta de formació permanent actual que ha permès desenvolupar sinèrgies institucionals importants i col·locar a la FPC i, per tant, a la UPC, en una posició de privilegi en els ambients professionals, tant des d'un punt de vista local com a internacional.
- Impulsar programes de formació que combinin el coneixement acadèmic amb la interdisciplinarietat, la cooperació amb el teixit empresarial i la gestió de la incertesa, amb la pretensió d'activar juntament amb els professionals tot aquell coneixement productiu útil per competir amb els entorns globals.
- Desenvolupar complicitats amb les unitats acadèmiques de la UPC en relació a la formació permanent dels professionals, per reforçar el caràcter institucional de l'oferta i garantir la coherència acadèmica, i contribuir, també, a la definició d'un mapa general d'estudis al llarg de la vida.
- Potenciar la presència i el lideratge de la UPC en els contextos que són referents de la formació permanent, a través de nous i innovadors programes de formació, i de les diferents metodologies i formes de transmissió de coneixement.
- Definir i desplegar a la FPC un lideratge de llarg abast buscant el necessari equilibri entre la gestió pròpia del món acadèmic i la més professional que demanda la competència en l'àmbit de la formació permanent.
- Reforçar les aliances amb el professorat, les unitats acadèmiques i les entitats de la UPC pròpies, adscrites o vinculades, i també amb les empreses i professionals associats als programes formatius.
- Implantar un model de relació entre les unitats acadèmiques de la UPC i la FPC, establint diverses formes de col·laboració compatibles amb el model de referència de la FPC centralitzat en la gestió i distribuït en l'activitat.
- Continuar l'adaptació i la integració de la formació permanent en l'EEES i incorporar sistemes de qualitat. Definir fórmules d'acreditació externa, per exemple, amb organitzacions professionals de prestigi europea, especialment per a aquells programes que tenen una demanda internacional significativa.
- Utilitzar la FPC com a laboratori d'estratègies educatives emergents i innovadores. Experimentar amb programes d'estudi susceptibles de transformar-se en oficials i gestionar conjuntament programes de postgrau oficials.
- Potenciar la formació per a empreses
- Iniciar una estratègia corporativa de formació online.
- Establir un pla operatiu i financer per al trasllat de la FPC al Campus Nord, amb una gestió centralitzada i una activitat realitzada de forma equilibrada a la seu de la FPC i als campus de la UPC.

B. Objectius institucionals de la FPC

- Consolidar la FPC com a ens gestor i impulsor de la formació de postgrau de la UPC, dotant-la de les estructures de gestió i operatives necessàries.
- Establir un pla d'acció que permeti a la FPC progressar en la dimensió institucional mitjançant una major implicació de les unitats acadèmiques, grups de recerca i entitats pròpies o vinculades als programes de formació permanent de la UPC.
- Incrementar la presència de la FPC, i com a conseqüència d'això de la UPC, en les entitats, fòrums i

debats sobre la formació al llarg de la vida, individual o corporativa, a nivell local, nacional i internacional.

- Reforçar la presència de la direcció de la FPC en els mecanismes que despleguen la governança de la Universitat, a través de la seva participació en el Consell Acadèmic de la UPC i en els òrgans relacionats amb la formació permanent de la Universitat.

C. Objectius en relació amb l'activitat:

- Analitzar i revisar l'oferta de formació permanent per reforçar-la i renovar-la per créixer donant les millors respostes a les necessitats de la formació al llarg de la vida (especialment dels titulats UPC) sobre la base de l'experiència i coneixement de la UPC.
- Potenciar les sinèrgies i col·laboracions amb les entitats pròpies, del grup UPC i consorciades o amb altres vincles institucionals nacionals i estrangeres en els àmbits d'experiència de la Universitat.
- Contribuir a la millora de la qualitat dels programes de formació garantint la presència de professors UPC en la direcció de programes de formació permanent, millorant el sistema de seguiment de la qualitat i gestionat l'obtenció d'acreditacions de qualitat reconegudes pels ocupadors i l'empresa.
- Establir i iniciar una estratègia corporativa de formació online, pròpia o en col·laboració amb altres organitzacions de reconegut prestigi en el desenvolupament i aplicació d'aquestes metodologies i procediments.
- Impulsar, promoure i gestionar els estudis de grau del CITM, potenciant al centre estructures organitzatives i de gestió, estudis, continguts i metodologies i processos docents moderns, competitius i innovadors.
- Donar servei a la UPC en la gestió d'experiències docents innovadores, màsters universitaris, cursos preparatoris, etc. Crear entorns de treball UPC-FPC per compartir i generar economies d'escala amb els serveis administratius i de gestió de la UPC i les empreses del grup UPC.

SEGONA.- GESTIÓ, COSTOS I DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT

Per la gestió del present Encàrrec de gestió, s'estableixen les següents **CONDICIONS**:

- La FPC ha de compensar econòmicament a la UPC pels recursos cedits i pels serveis de la UPC emprats en el desenvolupament de l'activitat de la FPC.
- És manté el model de finançament fixat pels òrgans de govern de la UPC que garanteix l'equilibri ingressos/despesa de cada activitat, i de conformitat amb el disposat en la normativa econòmica dels programes de formació permanent aprovats pels òrgans competents de la UPC. S'annexa com a document núm. 1 la normativa actual en vigor (Acord núm. 53/2013, del Consell Social, que aprova les modificacions dels criteris econòmics dels programes de formació permanent de la UPC). La FPC estudiarà el model econòmic actual i, si escau, proposarà a la UPC modificacions per compensar l'activitat de professors, directors i coordinadors de cursos i programes tant vinculats a la UPC com a externs de manera que el model sigui més flexible sense que això signifiqui perdre cap dels atributs d'equitat i solidaritat indispensables.

- La UPC es compromet a assignar a la FPC els millors espais possibles, entre els disponibles als Campus Nord i Sud, tant per a una nova ubicació corporativa com per a desenvolupar una activitat centralitzada, distribuïda i equilibrada, sense posar en perill els elements estratègics i operatius sobre els quals se sustenta la competitivitat de la FPC. La FPC assumirà, del seu pressupost, el pagament, en el seu cas, dels lloguers que els òrgans de govern de la UPC estableixin per l'ús d'espais. En tot cas, la FPC haurà de fer front als compromisos adquirits en relació a les obres i ocupació de l'actual seu de la FPC situada al carrer Badajoz.
- La UPC autoritza al Personal Docent i Investigador (PDI) i al Personal d'Administració i Serveis (PAS) de la UPC per a que puguin prestar serveis i realitzar docència als programes de formació permanent o en aquells altres de formació gestionats per la FPC de conformitat amb el previst en l'article 83 de la Llei orgànica d'Universitats (LOU).
De conformitat amb la normativa aprovada per la UPC, els professors associats, el PAS (funcionari i laboral) i els professors a temps parcial, tindran autoritzada la compatibilitat per realitzar treballs per a la FPC i no podran percebre les seves retribucions a través de la UPC.
El personal docent i investigador a temps complet podrà participar en les activitats de la FPC, percebent les seves retribucions a través de la nòmina de la UPC, de conformitat amb el procediment i amb els overheads establerts en la normativa interna de la UPC.
- La FPC analitzarà la seva estructura de costos per incrementar l'eficiència, reduir les despeses d'explotació i aportar la major rendibilitat possible a la UPC, utilitzant els mecanismes d'informació i debat per donar transparència als costos de la gestió de la formació permanent de la UPC.
- Per al compliment dels compromisos adquirits en aquest encàrrec, la FPC es finançarà exclusivament amb els ingressos procedents de les seves activitats i els serveis que presta a través dels ensenyaments i programes de formació que impulsa, promociona i gestiona per encàrrec de la UPC o per iniciativa pròpia.
- Tots els programes i ensenyaments han de ser viables econòmicament, establint-se la planificació econòmica adient en la que s'imputaran als ingressos (procedents de matrícules i aportacions d'empreses i institucions) les despeses directes (coordinació, docència, gestió acadèmica, suport tècnic al programa espais docents, ...) i les despeses indirectes (subministraments, despeses generals, gestió econòmica i administrativa, sistemes d'informació, ...), totes elles d'acord amb un model de costos totals que ha de garantir la viabilitat econòmica de cada programa segons els recursos disponibles.

TERCERA.- REMUNERACIÓ PER ACTIVITATS.

La Fundació tindrà dret a ser compensada per les activitats de gestió assumides pel present Conveni, de conformitat amb el disposat en la normativa econòmica dels programes de formació permanent aprovats pels òrgans competents de la UPC, en funció dels resultats dels programes de formació permanent.

De conformitat amb l'establert en la legislació vigent, els preus dels programes de formació permanent seran aprovats pel Consell Social de la UPC.

QUARTA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT.

Per al seguiment d'aquest Conveni i la coordinació de les activitats previstes a la Clàusula Segona entre la UPC i la Fundació, es crearà una Comissió de Seguiment, que comptarà amb representants d'ambdues institucions i que es reunirà com a mínim un cop l'any.

CINQUENA.- RÈGIM JURÍDIC.

El present conveni es troba exclòs de l'àmbit de la legislació de contractes, en virtut de l'establert en el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

SISENA.- TRACTAMENT DE DADES PERSONALS.

Les parts reconeixen que la legislació sobre protecció de dades personals estableix unes obligacions en el seu tractament, entre les quals destaca la prohibició de realitzar-ne cessions sense l'oportuna autorització del titular. A tal efecte, i en el supòsit que dins la informació que les parts intercanviessin en virtut d'aquest encàrrec de gestió hi haguessin dades de caràcter personal, les parts es comprometen a:

- Mantenir estricta confidencialitat sobre les dades a les quals tinguin accés i fer-les servir única i exclusivament per complir amb el previst en el present encàrrec.
- Observar i adoptar les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat, secret i integritat de les dades a què tinguin accés.
- No cedir a tercers les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.
- En cap cas fer servir les dades per finalitats diferents de les que han justificat l'accés a les mateixes.
- En qualsevol cas, es comprometen a tractar l'esmentada informació d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; amb la Llei 34/2002, d'11 de juliol, de serveis de la societat de la informació i de comerç electrònic, i amb la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

Les parts s'obliguen, a més, a desenvolupar un protocol de tractament de dades de caràcter personal en relació als diferents serveis o finalitats que puguin sorgir d'aquest encàrrec de gestió.

SETENA.- COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS.

Amb motiu del RD 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials FPC es compromet a:

- Cooperar amb la UPC en l'aplicació de les mesures necessàries per tal d'evitar els riscos que es puguin derivar o agreujar amb motiu de la concurrència d'activitats.
- Comunicar les incidències (accidents, incidents, situacions d'emergència, etc.) que es produeixin.

La FPC i la UPC establiran coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals en aplicació del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. S'estableix que els mitjans de coordinació seran:

- Reunions periòdiques per tractar temes de PRL.
- Intercanvi de documentació de seguretat i salut.

A les reunions assistiran:

- Les persones responsables de la prestació dels serveis per part de la UPC i per part de la FPC
- Els responsables i els tècnics en prevenció d'ambdues organitzacions

Es documentarà la coordinació mitjançant l'intercanvi de registres que acreditin que la UPC i la FPC han complert amb les obligacions de seguretat i salut. En cas de mantenir reunions, s'elaboraran les actes corresponents.

VUITENA.- ENTRADA EN VIGOR, DURACIÓ I MODIFICACIÓ.

Aquest conveni iniciarà la seva vigència a partir de la data de la seva signatura i tindrà una durada de quatre anys. Abans de la seva finalització, les parts podran prorrogar el present conveni, per escrit i de forma expressa, per períodes iguals.

NOVENA.- RESOLUCIÓ DE L'ENCÀRREC.

Són causes de resolució de l'encàrrec les següents:

- El mutu acord de les parts.
- L'incompliment de qualsevol de les clàusules establertes en el present encàrrec.
- L'incompliment greu i reiterat dels indicadors definidors dels nivells de qualitat dels serveis quan sigui per causes imputables exclusivament a la FPC i els seus subcontractistes i la FPC no estableixi i compleixi un pla d'acció raonable per la seva regularització. La paralització o interrupció del servei, sense causa justificada.
- Les causes legalment previstes i específicament el fet de deixar de ser la FPC mitjà propi de la UPC.

DESENA.- PRERROGATIVES DE LA UPC.

La UPC té la facultat d'interpretar aquest encàrrec i resoldre els dubtes que ofereixi a l'hora de complir-lo. Igualment pot modificar la prestació segons convingui i suspendre l'execució per raons d'interès públic, tot dins dels límits i amb els requisits indicats en la legislació vigent.

Els acords que dicti la UPC en l'exercici eventual de les prerrogatives d'interpretació esmentades i modificació d'aquests acords són immediatament executius.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes de l'encàrrec han de ser resoltes pel Rector de la UPC.

I en prova de conformitat, les Parts signen el present document, per duplicat, en el dia i lloc consignats en el seu encapçalament

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

ENRIC FOSSAS COLET

Rector

FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA

BENJAMÍN SUÁREZ ARROYO

Director